

VYHLÁŠENÍ STUDENTSKÉ GRANTOVÉ SOUTĚŽE FZS UJEP ÚSTÍ NAD LABEM.

Děkan FZS UJEP v Ústí nad Labem vyhlašuje Studentskou grantovou soutěž na rok 2022.

Cílem Studentské grantové soutěže je zapojení studentů do tvůrčí činnosti na fakultě, podpora projektů realizovaných studenty a akademickými pracovníky. Řešitel studentského projektu je student FZS UJEP. V každém týmu musí být zastoupený alespoň jeden akademický pracovník, který je odborným garantem projektu.

Časový harmonogram soutěže:

Podávání návrhů	1. 12. 2021 – 31. 1. 2022
Hodnotící lhůta	1.2. – 28. 2. 2022
Počátek řešení projektů	7. 3. 2022
Ukončení projektů	30. 11. 2022
Veřejné prezentace závěrečných zpráv projektu	23. 1. - 27. 1. 2023

Kontakt: michaela.reisova@ujep.cz

Referát pro vědu a zahraniční vztahy FZS UJEP

Ústí nad Labem, dne 22. 11. 2021

doc. PhDr. Zdeněk Havel, CSc. v.r.,
děkan FZS UJEP Ústí nad Labem

Podmínky Studentské grantové soutěže FZS UJEP pro rok 2021

1. Základní podmínky studentské grantové soutěže

- a) Řešitel projektu:
 - student zapsaný v prezenční nebo kombinované formě studia na FZS UJEP (do soutěže může předložit pouze jeden projekt).
- b) Spoluřešitelé projektu mohou být studenti UJEP a akademičtí pracovníci působící na FZS.
- c) V každém týmu musí být zastoupený alespoň jeden akademický pracovník, který je odborným garantem projektu.

2. Způsob a forma předkládání projektu

a) Předkládání přihlášek projektu

- Projekt musí být svým obsahem zaměřen na problematiku, která je součástí tvůrčí činnosti FZS UJEP.
- Součástí přihlášky projektu (Příloha A) je:
 - Název projektu (česky, anglicky)
 - Anotace (česky, anglicky)
 - Popis grantového projektu – formulace problému, teoretická východiska práce, cíle a úkoly projektu, metodologie, výstupy.
 - Časový harmonogram
 - Rozpočet
 - Žádost o mimořádné grantové stipendium na podporu vědecké a další tvůrčí činnosti pro studenty FZS UJEP (Příloha B).
- Přihláška se předkládá ve dvou výtiscích na referát pro vědu a zahraniční vztahy a zároveň elektronicky na adresu michaela.reisova@ujep.cz, a to nejpozději do 23. 12. 2021.

b) Průběh řešení a způsob ukončení podpořených projektů

- Řešitel musí nejpozději do 16. 12. 2022 odevzdat závěrečnou zprávu o plnění projektu (Příloha C). Podepsaný originál závěrečné zprávy odevzdá na oddělení pro vědu a zahraniční vztahy a její elektronickou verzi na adresu michaela.reisova@ujep.cz.
- Závěrečné zprávy studentských projektů budou posuzovány Grantovou komisí FZS. Při posuzování zpráv se hodnotí dosažené výsledky, kvalita výstupů a doložené čerpání finančních prostředků.
- Proděkan pro vědu a zahraniční vztahy stanoví termín prezentací závěrečných zpráv projektů.

3. Kritériem pro výběr studentských projektů:

- a) Splnění formálních požadavků a vypracování grantového projektu,
- b) Význam plánovaného projektu a očekávané výsledky.
- c) Přiměřenost a účelnost použití finančních prostředků.

4. Grantová podpora může být poskytnuta pouze na způsobilé náklady projektu, které jsou definovány takto:

- a) Pouze neinvestiční náklady na drobný hmotný a nehmotný majetek, materiál, služby nebo cestovné.
- b) Maximální výše způsobilých nákladů: 15.000,- Kč.
- c) Grantová podpora bude vyplácena na základě žádosti (příloha B) formou mimořádného stipendia na podporu tvůrčí činnosti.

5. Pravidla publikační činnosti

- a) Publikační výstupy budou vykázány za FZS UJEP.
- b) Každý publikační výstup bude mít uvedenou podporu pomocí řešeného projektu v rámci Studentské grantové soutěže FZS.

6. Hodnocení výsledků projektů

- a) Závěrečnou zprávu o řešení studentského projektu, jeho výsledcích a čerpání přidělených prostředků podává řešitel elektronicky a písemně (Příloha C).
- b) Součástí závěrečné zprávy jsou odkazy na publikované výstupy.
- c) Posouzení zpráv studentských projektů Grantovou komisí FZS.
- d) Veřejná prezentace závěrečných zpráv studentských grantových projektů.

doc. PhDr. Zdeněk Havel, CSc., v.r.
děkan FZS UJEP Ústí nad Labem

Zpracoval: prof. RNDr. Stanislav Novák, CSc.

Ústí nad Labem, dne 22. listopadu 2021

Příloha A **PŘIHLÁŠKA PROJEKTU DO STUDENTSKÉ GRANTOVÉ SOUTĚŽE**

(formát řádků lze měnit podle potřeby)

Název projektu česky	
Název projektu anglicky	
Řešitel (jméno, příjmení)	
E-mail	
Telefon	
Obor, rok studia	
Další členové řešitelského týmu: (u studentů obor, rok studia u pracovníků pracoviště)	
Garant projektu: Pracoviště:	
Anotace projektu česky	
Anotace projektu anglicky	
Popis grantového projektu <i>(formulace problému, teoretická východiska práce, formulace cíle a úkolů projektu, metodologie, výstupy).</i>	

Časový harmonogram řešení projektu**Rozpočet neinvestičních výdajů (max. 15 000,- Kč):**

Drobný hmotný a nehmotný majetek

Materiál

Služby

Cestovné

CELKEM**Podrobný komentář k jednotlivým položkám rozpočtu a jejich zdůvodnění:****Podpis řešitele:****Dne:****Podpis:****Podpis garanta:****Dne:****Podpis:****Stanovisko vedoucího katedry:****Dne:****Podpis:***Vyplní referát pro vědu a zahraniční vztahy***Projednání v grantové komisi****Vyjádření proděkana pro vědu a zahraniční vztahy****Dne:****Podpis:****Přidělené číslo střediska čerpání:**

Příloha B **ŽÁDOST O MIMOŘÁDNÉ GRANTOVÉ STIPENDIUM NA PODPORU
TVŮRČÍ ČINNOSTI PRO STUDENTY FZS UJEP.**

(formát řádku lze měnit podle potřeby)

Student (jméno a příjmení)			
Datum narození			
Akademický rok		Rok studia (např. 1.)	
Studijní obor			
Forma studia	☐ prezenční	☐ kombinovaná	
Email			
Telefon			
Bydliště (ulice, PSČ, město)			
Osobní číslo (např. D14...)			

INFORMACE O PROJEKTU	
Název projektu	
Podání projektu do studentské grantové soutěže dne	
Požadovaná výše mimořádného grantového stipendia	

Prohlašuji, že jsem pravdivě vyplnil výše uvedené údaje.

.....

datum

.....

podpis studenta

Rozhodnutí proděkana pro studium:

.....

datum

.....

podpis

Příloha C **FORMULÁŘ PRŮBEŽNÉ/ZÁVĚREČNÉ ZPRÁVY PROJEKTU
 STUDENTSKÉ GRANTOVÉ SOUTĚŽE**

(formát řádků lze měnit podle potřeby)

Název projektu česky		
Název projektu anglicky		
Řešitel (jméno, příjmení)		
E-mail		
Telefon		
Obor studia, rok studia		
Garant projektu (jméno, příjmení)		
Popis průběhu a dosažených cílů projektu		
Dosažené výstupy projektu		
Rozpočet neinvestičních výdajů		
	Plán (dle přihlášky)	Čerpání (skutečné) – nutno doložit
Drobný hmotný a nehmotný majetek		
Materiál		
Služby		
Cestovné		
CELKEM		
Komentář k čerpání rozpočtu:		



Podpis řešitele:

Dne:

Podpis:

Vyjádření garanta

Dne:

Podpis:

Vyjádření vedoucího katedry:

Dne:

Podpis: