

PLÁN PERSONÁLNÍHO ROZVOJE FZS UJEP **na období od 1. 7. 2022 do 30. 6. 2027**

UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM

Fakulta zdravotnických studií



PLÁN PERSONÁLNÍHO ROZVOJE FZS UJEP

na období od 1. 7. 2022 do 30. 6. 2027

Čl. 1

Základní ustanovení

1. Tento Plán personálního rozvoje FZS UJEP se řídí Směrnicí rektora č. 5/2019 Kariérní řád UJEP v Ústí nad Labem (dále je " kariérní řád") pro období 1. 7. 2022 do 30. 6. 2027. Je v souladu se Strategickým záměrem Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem na období od roku 2021 a Strategickým záměrem vzdělávací a tvůrčí činnosti FZS UJEP na roky 2021-2025.
2. Plán personálního rozvoje FZS UJEP (dále jen „personální plán“) stanovuje strukturu akademických pracovníků z hlediska jejich kvalifikace, věku, zkušeností s působením v zahraničí nebo v praxi potřebných k plnění současných a plánovaných úkolů fakulty, a to ve výhledu na 5 let a s přihlédnutím k jejich přirozené fluktuaci.
3. Personální plán předkládá děkan FZS UJEP rektorovi UJEP po projednání v Kolegiu děkana FZS UJEP do 31. 5. příslušného roku.

Čl. 2

Obsah personálního plánu

1. Personální plán obsahuje zejména:
 - a) přehled plněných a plánovaných úkolů fakulty, včetně známých a předpokládaných výzkumných a jiných tvůrčích úkolů,
 - b) současný počet a strukturu akademických pracovníků a ostatních zaměstnanců,
 - c) existující a připravované záměry v oblasti akreditací včetně akreditací habilitačního řízení nebo řízení ke jmenování profesorem, institucionálních akreditací v rámci oblasti nebo oblastí vzdělávání a akreditací studijních programů, včetně potřebného počtu a struktury akademických pracovníků a ostatních zaměstnanců,
 - d) předpokládaný potřebný objem finančních prostředků.

Čl. 3

Tvorba personálního plánu

1. Za tvorbu personálního plánu je odpovědný proděkan pro rozvoj a kvalitu, za průběžné plnění proděkani v rámci svých kompetencí.
2. Při tvorbě personálního plánu postupuje proděkan pro rozvoj a kvalitu tak, aby došlo ke splnění následujících úkolů:
 - a) přispívat ke zvyšování kvality vzdělávací a tvůrčí činnosti FZS UJEP, jednotlivých kateder, oddělení, Výzkumného centra FZS, laboratoří, klinik a Ústavu biomedicíny a laboratorní diagnostiky a motivovat akademické pracovníky ke kariérnímu růstu,
 - b) splnit podmínky pro udělení akreditace či prodloužení platnosti akreditace daných studijních programů.

Čl. 4

Prioritní úkoly fakulty

1. Ve vzdělávacím procesu zvyšovat náročnost při ověřování získaných odborných znalostí a dovedností studentů, důsledně vyžadovat plnění všech studijních povinností a naplňovat tak požadavek na vysokou kvalitu vzdělávání. Podporovat rozvoj tvorby studijních předmětů v anglickém jazyce.
2. Dokončit probíhající proces akreditace studijního programu Pediatrické ošetřovatelství v kombinované formě studia. Akreditovat nové bakalářské SP dle potřeb společenské poptávky a kapacitních možností fakulty. Připravovat podmínky k akreditaci dalších navazujících magisterských studijních programů. Zahájit přípravy k akreditaci doktorského SP.
3. Pro zabezpečení dostatečného počtu odborníků v nelékařských zdravotnických profesích v Ústeckém kraji rozšířit nabídku programů celoživotního vzdělávání.
4. V oblasti tvůrčí činnosti vytvářet podmínky pro přípravu a řešení projektů dle aktuálních společenských výzev. Dále pokračovat v hodnocení výsledků v tvůrčí činnosti, zaměřit se na podporu pracovníků, kteří dosáhli excelentních výsledků v tvůrčí činnosti. Nadále podporovat činnost Výzkumného centra FZS.
5. Vytvářet podmínky pro dosažení výrazného kvalifikačního růstu vybraných akademických pracovníků v habilitačním řízení a doktorském studiu.
6. Pokračovat v úsilí o širší zapojení 12 klinik a Ústavu biomedicíny a laboratorní diagnostiky - společných pracovišť FZS UJEP a Krajské zdravotní, a.s. - Masarykovy nemocnice v Ústí nad Labem, o.z., do vzdělávací a tvůrčí činnosti.
7. Vytvářet prostředí se zřetelným mezinárodním charakterem fakulty, založeným na integraci příjíždějících zahraničních studentů a hostujících vyučujících do života akademické obce fakulty. Zvát významné vědecké a pedagogické pracovníky ze

zahraničních vysokých škol ke krátkodobým i dlouhodobým stážím. I nadále pořádat každoročně ve spolupráci s Fakultou zdravotnických odborů Prešovské univerzity v Prešově konferenci Nové trendy ve zdravotnických vědách.

8. Spolupracovat se středními školami, zejména pak s vybranými zdravotnickými středními školami, jimž byl propůjčen titul „fakultní škola“.
9. Udržovat a rozvíjet oboustranně otevřené kontakty s partnery na lokální, národní i mezinárodní úrovni, s absolventy, zaměstnavateli, vědeckými a akademickými institucemi, veřejnou správou i s neziskovým sektorem.
10. Usilovat o finanční zdroje z programů Evropské unie, zdroje subjektů aplikační sféry, CŽV a doplňkové činnosti tak, aby se snížila ekonomická závislost fakulty na dotaci ze státního rozpočtu. Soustředit se na velké projekty (OP Spravedlivá transformace, OP J. A. Komenský, Integrované územní investice ITI), při jejich přípravě úzce spolupracovat zejména s dalšími fakultami UJEP, mimo UJEP pak zejména s Krajskou zdravotní, a.s.
11. V rámci UJEP koordinovaně zavádět využívání informačních systémů a dalších IT aplikací tak, aby docházelo k účelnému snížení administrativní zátěže pracovníků fakulty.
12. Usilovat o zahájení výuky v nových výukových prostorách FZS v areálu Masarykovy nemocnice v Ústí n. L. a přestěhovat pracoviště fakulty do nové budovy. Při výuce zde využívat moderní vybavení, zejména nově zřizovaná simulační centra.

Plánovaný kvalifikační růst

Plán zahájení a dokončení jmenovacího a habilitačního řízení a doktorského studia je v tabulkové podobě obsažen v Příloze 1.

Příprava projektů

IGA UJEP

- Dr. Tichá, dr. Charvátová, dr. Jelínek, Mgr. Lhotská, Mgr. Kvochová, Mgr. Kališko – projekt Prehabilitace, předpokládaný rok podání: 2023
- Dr. Zemanová: 2023
- Dr. Cmorej: 2026

IGA FZS

- Dr. Cmorej: 2023
- Mgr. Kohlová: 2024
- Mgr. Stupková: 2023

IGA KZ

- Dr. Cihlář: 2023
- Dr. Cihlář: 2025

AZV

- Dr. Cmorej: 2022

GAČR

- Dr. Vostrý: 2022

TAČR

- Dr. Vostrý: čeká na výzvu

OP ST – RUR

- Dr. Vostrý, část projektu aktuálně v přípravě

ITI – DIGITECH

- Dr. Vostrý, část projektu aktuálně v přípravě
- Dr. Jelínek, část projektu aktuálně v přípravě

Zahraniční stáže

2023 – Slovensko, FZO PU Prešov: Mgr. Kohlová, dr. Cmorej (KZR)

2024 – Polsko, Wyzsa Szkola Planowania Strategicznego w Dabrowie Górniczej: dr. Cmorej, Mgr. Kohlová (KZR)

2025 – Malta, partner v jednání: dr. Cmorej (KZR)

Na ostatních katedrách není momentálně žádný dlouhodobý pobyt plánován, předpokládány jsou pouze realizace krátkodobých výjezdů v rámci programu ERASMUS+.

Čl. 5

Současná struktura zaměstnanců fakulty

Následující tabulky shrnují aktuální stav zaměstnanců na fakultě.

Tabulka: Počty akademických pracovníků fakulty podle rozsahu úvazku.

Rozsah úvazku	Prof	Doc	OA s Ph.D.	Ostatní AP	CELKEM
do 0,3	1	3	9	14	27
0,31–0,5	2	1	4	3	10
0,51–0,7	0	0	3	2	5
0,71–1	1	2	10	13	26
celkem	4	6	26	32	68

Tabulka: Přepočtené počty zaměstnanců na fakultě.

Prof	Doc	OA	Asistenti	AP CELKEM	THP	CELKEM
1,9	2,9	27,9	5,5	38,2	15,7	53,9

Čl. 6

Předpoklad vývoje struktury zaměstnanců fakulty

Pro zajištění výukového procesu doplňuje FZS „kmenové“ AP (s úvazkem nad 0,5) úvazky nižšího rozsahu (do 0,5) tak, jak dokladují tabulky v předešlém článku. V případě FZS se jedná zejména o příslušně kvalifikované zaměstnance 12 klinik a Ústavu biomedicíny a laboratorní diagnostiky – společných pracovišť fakulty a Masarykovy nemocnice v Ústí nad Labem, o.z., Krajská zdravotní, a.s., a jiných pracovišť sektoru zdravotnictví nebo sociální péče, ale také o akademické pracovníky dalších fakult UJEP – konkr. FSE (smluvní zajištění výuky SP Organizace a rozvoj zdravotnických zařízení), PF (smluvní zajištění výuky SP Učitelství odborných předmětů pro zdravotnické školy, se zahájením výuky od AR 2022/2023) a FSI (smluvní zajištění výuky připravovaného SP Biomedicínská technika, se zahájením výuky nejdříve od AR 2023/2024).

Stěžejní roli především s ohledem na personální zajištění akreditovaných SP (garance celého SP i jednotlivých předmětů typu ZT), ale také vzhledem ke kvalitě tvůrčí činnosti, zejména publikačních výstupů, představují tyto kategorie AP: profesori, docenti a odborní asistenti s dosaženou vědeckou hodnotou. Konkrétně pro potřeby akreditace není nezbytným předpokladem jejich 100% úvazek na fakultě, pokud zbylou část svého úvazku vykonávají ve zdravotnickém zařízení. Předpoklad vývoje těchto kategorií v přepočtených počtech shrnuje tabulka v Příloze 2.

Součástí struktury zaměstnanců jsou neodmyslitelně THP. Nárůst počtu zaměstnanců této kategorie bude nutný zejména v souvislosti se zprovozněním nové fakultní budovy v areálu ústecké Masarykovy nemocnice (předpoklad od 2. pololetí 2022).

Tabulka: Počty THP.

Rok	Děkanát	Referát pro vědu a zahraniční vztahy	Studijní oddělení.	THP – tajemnice, proděkan, správce budovy, TZB, IT	Kat. D - recepce	Celkem
2022	2	1	3	7,5	2,2	15,7
2023-26	2	1	3	11,5	2,2	19,7

Čl. 7

Úkoly a záměry fakulty v akreditačním procesu

V roce **2022** zahájí FZS přípravu zpracování žádosti o prodloužení platnosti akreditace SP (aktuální platnost akreditace SP do roku 2024):

- Organizace a rozvoj zdravotnických zařízení.

V roce **2023** zahájí FZS přípravu zpracování žádosti o prodloužení platnosti akreditace SP (aktuální platnost akreditace SP do roku 2025):

- Pediatrické ošetřovatelství,
- Radiologická asistence,
- Zdravotnické záchranářství.

V roce **2026** zahájí FZS přípravu zpracování žádosti o prodloužení platnosti akreditace SP (aktuální platnost akreditace SP do roku 2028, 2029):

- Ergoterapie,
- Fyzioterapie
- Porodní asistence,
- Všeobecné ošetřovatelství.

Co se týče přípravy nových SP, lze v roce **2022** předpokládat dokončení akreditačního procesu pro bakalářský SP

- Pediatrické ošetřovatelství,
- v kombinované formě (zatím akreditováno pouze ve formě prezenční).

Další, zcela nové záměry pak přehledně shrnuje následující tabulka.

Tabulka: Přehled plánovaných akreditací nových studijních programů.

Název programu	Typ programu	Forma studia
Biomedicínská technika	bakalářský	prezenční
Ochrana a podpora veřejného zdraví	bakalářský	prezenční
Ochrana a podpora veřejného zdraví	bakalářský	kombinovaná
Organizace a rozvoj zdravotnických zařízení	doktorský	kombinovaná

Při naplnění předpokladu realizace plánovaných akreditací bude zapotřebí přizpůsobit personální zajištění AP následující struktuře SP:

Tabulka: Přehled realizovaných studijních programů – v tabulce uvedeny realizované ročníky studia (* předpoklad).

SP	2022	2023	2024	2025	2026
ERGOTERAPIE – P	1-3	1-3	1-3	1-3	1-3
ERGOTERAPIE – K	1-3	1-3	1-3	1-3	1-3
FYZIOTERAPIE – P	1-3	1-3	1-3	1-3	1-3
FYZIOTERAPIE – K	1-3	1-3	1-3	1-3	1-3
PEDIATRICKÉ OŠETŘOVATELSTVÍ – P	1-3	1-3	1-3	1-3	1-3
PORODNÍ ASISTENCE – P	1-3	1-3	1-3	1-3	1-3
RADIOLOGICKÁ ASISTENCE – P	1-3	1-3	1-3	1-3	1-3
VŠEOBECNÉ OŠETŘOVATELSTVÍ – P	1-3	1-3	1-3	1-3	1-3
VŠEOBECNÉ OŠETŘOVATELSTVÍ – K	1-3	1-3	1-3	1-3	1-3
ZDRAVOTNICKÉ ZÁCHRANÁŘSTVÍ – P	1-2	1-3	1-3	1-3	1-3
ZDRAVOTNICKÉ ZÁCHRANÁŘSTVÍ – K	1-3	1-3	1-3	1-3	1-3
ORGANIZACE A ROZVOJ ZDRAVOTNICKÝCH ZAŘÍZENÍ – P	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2
ORGANIZACE A ROZVOJ ZDRAVOTNICKÝCH ZAŘÍZENÍ – K	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2
UČITELSTVÍ ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ PRO ZDRAVOTNICKÉ ŠKOLY – P	1	1-2	1-2	1-2	1-2
* PEDIATRICKÉ OŠETŘOVATELSTVÍ – K	1	1-2	1-3	1-3	1-3
* BIOMEDICÍNSKÁ TECHNIKA – P	-	1	1-2	1-3	1-3
* OCHRANA A PODPORA VEŘEJNÉHO ZDRAVÍ - P	-	1	1-2	1-3	1-3

Garanti všech SP jsou na FZS na období do roku 2027 zajištěni, fyzické počty jsou uvedeny v tabulce v Příloze 3.

Čl. 8

Předpokládané potřebné objemy finančních prostředků

Tabulka: Předpoklad vývoje personálních nákladů.

PERSONÁLNÍ NÁKLADY NA FZS	
2022	42 087 700,- Kč
2023	43 887 700,- Kč
2024	45 687 700,- Kč
2025	47 487 700,- Kč
2026	49 287 700,- Kč

Předpoklad vychází z odhadu potřebného počtu nově přijímaných zaměstnanců v souvislosti se zprovozněním nové budovy a se získáním akreditace nových SP.

Čl. 9

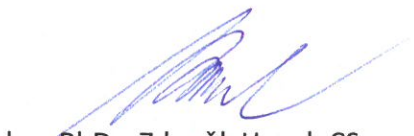
Hodnocení plnění personálního plánu

1. K hodnocení průběžného plnění personálního plánu se využívá opakovaného hodnocení akademických pracovníků dle Směrnice děkana FZS UJEP „Pravidla pro hodnocení akademických pracovníků FZS UJEP“.
2. Průběžné hodnocení se provádí jednou ročně. Zprávu o výsledku průběžného hodnocení personálního plánu doplněnou o přehled opatření přijatých k odstranění případných nedostatků projednává Kolegium děkana FZS UJEP a následně ji děkan FZS UJEP předkládá rektorovi UJEP do 31. 5. příslušného roku.
3. Zprávu o výsledku závěrečného hodnocení plnění personálního plánu projedná Kolegium děkana FZS UJEP a následně ji děkan FZS UJEP předloží rektorovi UJEP společně s novým plánem personálního rozvoje do 31. 5. 2027.

Čl. 10

Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Tento Plán personálního rozvoje FZS UJEP projednalo Kolegium děkana FZS UJEP dne 25. 5. 2022.
2. Tento Plán personálního rozvoje FZS UJEP předloží děkan FZS UJEP po projednání v Kolegiu děkana FZS UJEP rektorovi UJEP do 31. 5. 2022.



doc. PhDr. Zdeněk Havel, CSc.
děkan FZS UJEP

Příloha 1: Plán zahájení a dokončení jmenovacího a habilitačního řízení a doktorského studia.

Zahájení a dokončení habilitačního řízení / jmenovacího řízení / Dr. studia	2022		2023		2024		2025		2026	
	skutečný stav	dokončení 5)	předpoklad 4)	dokončení 5)	předpoklad 4)	dokončení 5)	předpoklad 4)	dokončení 5)	předpoklad 4)	dokončení 5)
Prof.										
Doc.			1		4	1	1	4	3	1
Dr.	4	1	4		1	1		2		3
Celkem	4	1	5	0	5	2	1	6	3	4

4) předpokládaný počet zahájení zohledňující aktuální plán personálního rozvoje fakulty

5) předpokládaný počet dokončení zohledňující aktuální plán personálního rozvoje fakulty

Příloha 2: Kvalifikační a věková struktura u vybraných kategorií AP na FZS UJEP.

Fakulta	Věk	2022				2023				2024				2025				2026			
		skutečný stav	Požadavek ²⁾	rozdílnost	Předpoklad ¹⁾	Požadavek ²⁾	rozdílnost	Předpoklad ¹⁾	Požadavek ²⁾	rozdílnost	Předpoklad ¹⁾	Požadavek ²⁾	rozdílnost	Předpoklad ¹⁾	Požadavek ²⁾	rozdílnost	Předpoklad ¹⁾	Požadavek ²⁾	rozdílnost	Předpoklad ¹⁾	Požadavek ²⁾
Prof.	do 50	0			0						0			0			0			0	
	50-59	1	1,5	0,4	0,5	1,5	0,3	0	1,5	0,3	0	1,5	0,3	0	1,5	0,3	0	1,5	0,3	0	1,5
	60-69	0,9			1,3			1,8						1			1			1	
	nad 70	0			0			0			0,8			0,8			0,8			0,8	
Doc.	do 50	0,1			0,1			0,6			2			2			2			2	
	50-59	0,3	5	-2,1	0,3	5	-2,1	0,3	5	-1,6	2,1	6	0,6	2,1	6	0,6	2,6	7	0,1	2,6	7
	60-69	0			0			0			0			0			0			0	
	nad 70	2,5			2,5			2,5			2,5			2,5			2,5			2,5	
OA ³⁾	do 50	8,3			7,3			7,8			7,1			7,1			8,1			8,1	
	50-59	4,4	13	2,6	4,4	13,5	1,1	4,4	14	1,1	3,6	14,5	-0,9	4,3	15	0,6	4,3			4,3	
	60-69	2,9			2,9			2,9			2,4			2,7			2,7			2,7	
	nad 70	0			0			0			0,5			0,5			0,5			0,5	
Celkem		20,4	19,5	0,9	19,3	20	-0,7	20,3	20,5	-0,2	22	22	0	24,5	23,5	1	24,5	23,5	1	24,5	23,5

¹⁾ předpokládaný stav zohledňující strukturu akademických pracovníků a aktuální plán personálního rozvoje fakulty (přepočtené počty)

²⁾ požadavek na stav akademických pracovníků fakulty, který zohledňuje její potřeby a rozvoj vzhledem k zabezpečení studijních programů (přepočtené počty)

³⁾ odborný asistent s Ph.D., CSc., Dr. apod.

Poznámka: Skutečný stav odpovídá stavu v květnu 2022.

Příloha 3: Garanti studijních programů.

Garanti studijních programů	2022			2023			2024			2025			2026		
	skutečný stav	požadavek ⁶⁾	rozdíl	předpoklad ⁷⁾	požadavek ⁶⁾	Rozdíl	předpoklad ⁷⁾	požadavek ⁶⁾	rozdíl	předpoklad ⁷⁾	požadavek ⁶⁾	rozdíl	předpoklad ⁷⁾	požadavek ⁶⁾	rozdíl
	9	9	0	11	11	0	11	11	0	11	11	0	11	11	0

⁶⁾ požadavek na počty garantů na fakultě, který zohledňuje její potřeby a rozvoj vzhledem k zabezpečení studijních programů

⁷⁾ předpokládané počty garantů zohledňující aktuální stav a plán personálního rozvoje fakulty